



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СУОЯРВСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2019

№ 238

О внесении изменений в Устав
Муниципального казенного учреждения
«Централизованная бухгалтерия Суоярвского района»

1. Утвердить прилагаемые изменения в Устав Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Суоярвского района».
2. Возложить обязанности по государственной регистрации изменений Устава юридического лица – Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Суоярвского района», от имени администрации муниципального образования «Суоярвский район», на Тягунову Маргариту Георгиевну, Руководителя – главного бухгалтера учреждения.

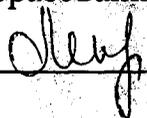
И.о. главы администрации
муниципального образования
«Суоярвский район»

Л.В. Ленчикова

Разослать: дело, МКУ «ЦБ» – 2

Утвержден
Постановлением
администрации муниципального
образования «Суоярвский район»
№ 238 от 03.04.2019

И.о. главы администрации
муниципального образования «Суоярвский район»


_____ Л.В. Ленчикова

Изменения в УСТАВ
Муниципального казенного учреждения
«Централизованная бухгалтерия Суоярвского района»

Республика Карелия

г. Суоярви

2019

1. Раздел 4 «Порядок управления деятельностью Учреждения» изложить в следующей редакции:

«4. Порядок управления деятельностью Учреждения.

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Руководитель – главный бухгалтер, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой администрации муниципального образования «Суоярвский район». Срок полномочий Руководителя – главного бухгалтера определяется Трудовым договором. Права и обязанности Руководителя – главного бухгалтера регламентируются трудовым договором, заключенным между Учредителем и Руководителем – главным бухгалтером Учреждения.

4.2. Руководитель – главный бухгалтер действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в государственных, муниципальных и иных органах, учреждениях и организациях.

4.3. К компетенции Руководителя – главного бухгалтера относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством к компетенции Учредителя.

4.4. Руководитель – главный бухгалтер выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

4.4.1. по согласованию с Учредителем определяет приоритетные направления деятельности Учреждения;

4.4.2. в пределах, установленных законом и настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

4.4.3. открывает лицевые счета Учреждения в установленном порядке, пользуется правом распоряжения денежными средствами в установленном порядке;

4.4.4. принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры, применяет дисциплинарные взыскания и поощряет в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде;

4.4.5. утверждает штатное расписание Учреждения, устанавливает работникам Учреждения заработную плату, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры премирования. Надбавки, доплаты и премии устанавливаются в соответствии с Коллективным договором Учреждения;

4.4.6. в пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты, распоряжения, приказы, утверждает годовую бухгалтерскую отчетность

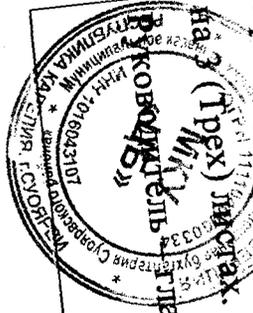
Учреждения и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

4.4.7. устанавливает порядок и обеспечивает условия работы с персональными данными работников Учреждения, несет персональную ответственность за их разглашение;

4.4.8. осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации.

4.5. Руководитель – главный бухгалтер Учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации».

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью
на 3 (трех) листах.
И.И. Ковалевский
Главный бухгалтер МКУ «ЦБ»



[Handwritten signature]
М.Г. Тягунов

ИФНС России по г.Петрозаводску
в Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
10 апреля 2019 года
ОГРН 114040000334
ГРН 2191001094868
Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе
Исключено
Должность уполномоченного лица
регистрационного органа
Иванов В.В.
Инициалы
[Handwritten signature]
подпись

