



**Отчет о проведении оценки коррупционных рисков
в деятельности Муниципального казенного учреждения «Централизованная
бухгалтерия Суоярвского района» за 2023 год**

На основании приказа от 29.07.2022 №13 «О проведении оценки коррупционных рисков в Муниципальном казенном учреждении «Централизованная бухгалтерия Суоярвского района» (далее - Учреждение) в целях обеспечения исполнения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и соответствии с Положением об оценке коррупционных рисков в Учреждении, утвержденных приказом Учреждения от 21.07.2022 №11 «Об утверждении положения об оценке коррупционных рисков в Муниципальном казенном учреждении «Централизованная бухгалтерия Суоярвского района» в период с 01.08.2022 по 31.08.2022 проведена оценка коррупционных рисков, которая должна проводиться один раз в три года возникающих в деятельности Учреждения.

Оценкой охвачен период с 01.01.2023 по 31.12.2023 включительно.

Оценка направлена на:

1) определение процессов и операций в деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением;

2) обеспечение:

- соответствия реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения;
- корректировки/формирования (при необходимости) Перечня коррупционно-опасных функций и Перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском;
- подготовки предложений (при необходимости) по минимизации коррупционных рисков либо их устранению.

Для целей оценки коррупционных рисков использовались следующие основные понятия:

Основные понятия	Определение
Коррупционное правонарушение	злоупотребление полномочиями, злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, посредничество во взяточничестве, получение взятки, мелкое взяточничество, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, мелкий коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения (полномочий) вопреки законным интересам общества, государства, организации в целях получения выгоды (преимуществ) для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица
Активы	ресурсы Учреждения, включая объекты гражданских прав (бюджетные средства и доходы от иной приносящей доход деятельности; инфраструктура и производственная среда; информация, в т.ч. конфиденциальная и составляющая

	коммерческую тайну, и т.д.)
Ответственные исполнители	лица, постоянно, временно или по специальному полномочию выполняющие организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в Учреждении, в сфере деятельности которых может возникнуть коррупционный риск и (или) выявлен коррупциогенный фактор
Коррупционный риск	возможность совершения работником Учреждения, а также иными лицами от имени или в интересах Учреждения коррупционного правонарушения
Карта коррупционных рисков	сводное описание критических точек процессов и возможных коррупционных правонарушений
Критическая точка	<p>подпроцесс, особенности реализации которого создают объективные возможности для совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, например:</p> <ul style="list-style-type: none"> ключевые события процесса (вехи процесса); ситуации, требующие принятия работником решения, затрагивающего его личные или иных лиц права и законные интересы; операции, связанные с движением денежных средств и материальных ценностей; моменты перехода прав владения и (или) распоряжения, и (или) пользования; смена лица, ответственного за сохранность активов; преобразование вида активов (например, деньги – материально-производственные запасы, материалы – незавершенное производство); возникновение или смена обязательств (доходных и расходных); передача полномочий от одного ответственного лица к другому; действия, осуществляемые на стыке нескольких процессов (участок перехода ответственности); изменение формы передачи информации (например, когда данные отчета, подготовленного в бумажном виде, заносятся в информационную систему); операции, в которых нормативными правовыми актами предусмотрено обязательное исполнение контрольного действия/ процедуры; прочие действия (бездействие) и (или) решения, которые несут в себе существенные риски процесса
Оценка коррупционных рисков	общий процесс идентификации, анализа и ранжирования коррупционных рисков
Факторы коррупционных рисков (коррупциогенные факторы)	<p>коренные причины коррупционных рисков – явление или совокупность явлений, объективные (например: доступность/незащищенность актива, отсутствие регламентации, бесконтрольность при осуществлении процесса) и (или) субъективные (например: отрицательная, в т.ч. корыстная мотивация работника, неприязнь или ложно понятое интересы руководителей, организаций, контрагентов, в т.ч. по причине отсутствия необходимой регламентации и т.д.) предпосылки, порождающие коррупционные правонарушения или способствующие их распространению, а также положения (проекты) нормативных правовых и локальных нормативных актов:</p> <ul style="list-style-type: none"> устанавливающие для правоприменителя необоснованно

	широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил; содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции
--	--

Исполнение должностных обязанностей работниками Учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками.

Основные задачи:

- своевременная фиксация отклонения действий работников Учреждения от установленных норм, правил служебного поведения;
- выявление и анализ факторов, способствующих ненадлежащему исполнению должностных обязанностей либо превышению должностных полномочий.

Признаками, характеризующими коррупционное поведение работников Учреждения, служат:

- использование своих должностных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей работника Учреждения либо его родственников;

- предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при приеме на работу;

- использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении должностных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;

- требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- сведения о:

нарушении работниками Учреждения требований нормативных правовых, ведомственных, локальных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных должностными обязанностями;

искажении, сокрытии или представлении заведомо ложных сведений в учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом трудовой деятельности;

попытках несанкционированного доступа к информационным ресурсам;

действиях распорядительного характера, превышающих или не относящихся к должностным полномочиям;

бездействию в случаях, требующих принятия решений в соответствии с должностными обязанностями;

совершении финансово-хозяйственных операций с очевидными нарушениями действующего законодательства.

Перечень коррупционно-опасных функций и полномочий Учреждения.

При анализе Перечня коррупционно-опасных функций в рамках текущей оценки обращено внимание на функции, предусматривающие:

прием на работу;

организацию работы со служебной информацией и документами;

порядок рассмотрения обращений граждан и юридических лиц;

принятие решений об использовании бюджетных ассигнований и средств от иной приносящей доход деятельности;

учет материальных и нематериальных активов Учреждения;

размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Учреждения;

подготовку и заключение гражданско-правовых договоров (контрактов);

оформление и предоставление документов, справок, отчетов;

оплату труда;

представительство интересов Учреждения в судах, прокуратуре, правоохранительных органах, органах местного самоуправления, учреждениях и организациях;

В рамках оценки коррупционных рисков проверен анализ локальных актов и нормативных документов по противодействию коррупции, а именно:

1. Кодекс Этики и служебного поведения работников Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Суоярвского района», утвержден приказом от 26.05.2021 №7.
2. План работы по противодействию коррупции в Муниципальном казенном учреждении «Централизованная бухгалтерия Суоярвского района на 2021-2023 г.г., утвержден приказом от 26.05.2021 №7.
3. Положение о конфликте интересов в Муниципальном казенном учреждении «Централизованная бухгалтерия Суоярвского района», утверждено приказом от 26.05.2021 №7.
4. Положение об антикоррупционной политике Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Суоярвского района», утверждено приказом от 26.05.2021 №7.
5. Приказ от 26.05.2021 №6 «О назначении ответственного лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Муниципальном казенном учреждении «Централизованная бухгалтерия Суоярвского района».
6. Приказ от 26.05.2021 №7 «Об организации работы по противодействию коррупции в Муниципальном казенном учреждении «Централизованная бухгалтерия Суоярвского района».
7. Приказ от 21.07.2022 №15 «О возложении ответственности за проведение оценки коррупционных рисков в Муниципальном казенном учреждении «Централизованная бухгалтерия Суоярвского района».
8. Приказ от 21.07.2022 №16 «Об утверждении положения об оценке коррупционных рисков в Муниципальном казенном учреждении «Централизованная бухгалтерия Суоярвского района».
9. Приказ от 25.07.2022 №17 «Об утверждении Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в Муниципальном казенном учреждении «Централизованная бухгалтерия Суоярвского района».
10. Устав.
11. Планы-графики закупок товаров, работ, услуг и планы закупки товаров, работ, услуг на 2021 финансовый год и плановый период 2021-2022 годов.
12. Штатное расписание.
13. Должностные инструкции работников.
14. Трудовые договоры.

В Учреждении назначен ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений.

Ответственным за проведение оценки коррупционных рисков в Учреждении является директор.

В Учреждении подготовлена и утверждена Карта коррупционных рисков, в которой определен перечень коррупционно-опасных функций и полномочий, сформирован перечень ключевых должностей, связанных с коррупционными рисками, а также представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения, и меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

При приеме на работу работники знакомятся под роспись с локальными актами Учреждения и положениями законодательства Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.

В Учреждении работает «Телефон доверия», по которому можно подать сообщение, обращение и жалобу о фактах коррупционной направленности.

Все поступившие от граждан и юридических лиц сообщения, обращения и жалобы, вне зависимости от формы их подачи, подлежат обязательной регистрации в специальном журнале.

На сайте Учреждения ведется специализированный раздел «Противодействие коррупции». Локальные акты размещены на официальном сайте Учреждения, тем самым обеспечена возможность беспрепятственного доступа к их тексту всем заинтересованным лицам.

По результатам проведенного Мониторинга сделаны следующие выводы:

Документирование деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с требованиями по делопроизводству.

Структура и состав доходов и расходов Учреждения утверждаются в Плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год и плановый период. Расходование бюджетных средств осуществляется на основании бюджетной сметы под контролем Районного финансового управления.

В соответствии с п. 4 приказа Минфина России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации (сведений) об учреждении, путем предоставления через официальный сайт в сети Интернет <https://www.bus.gov.ru/> электронных копий документов.

Закупки товаров, работ, услуг для нужд Учреждения осуществляются в рамках Федеральных законов от 27.03.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Контроль за соблюдением законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг осуществляется руководителем Учреждения. Информация о закупочной деятельности размещается в Единой информационной системе в сфере закупок.

Жалоб, заявлений и обращений от граждан и юридических лиц, а также материалов правоохранительных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления о коррупционных проявлениях или фактах несоблюдения работниками Учреждения требований к служебному поведению в адрес Учреждения не поступали.

Случаев обращения к работникам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений не установлено.

Признаки, характеризующие коррупционное поведение, в действиях работников учреждения отсутствуют.

Отклонений от установленных норм, определяемых должностными инструкциями работников, подверженных риску коррупционных проявлений, не зафиксировано.

Факторов, способствующих ненадлежащему исполнению должностных обязанностей либо превышению должностных полномочий, не выявлено.

Необходимости внесения изменений в должностные инструкции работников учреждения не имеется.

Умышленного досрочного списания материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта не было выявлено.

Преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу установлено не было.